



ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Το Υφυπουργείο Τουρισμού ζητά την υποβολή Δήλωσης Ενδιαφέροντος από φυσικά ή νομικά πρόσωπα που διαθέτουν προς ενοικίαση γραφειακό χώρο στην Επαρχία Λάρνακας, συνολικού εμβαδού 230 τ.μ. περίπου με απόκλιση $\pm 5\%$, για τη στέγαση του Επαρχιακού Γραφείου Επιθεωρητών Λάρνακας, για περίοδο τριών (3) χρόνων με δικαίωμα παράτασης, από μέρους του Ενοικιαστή για άλλες δύο περιόδους διάρκειας ενός (1) έτους έκαστη. Το κτίριο, στο οποίο βρίσκεται ο γραφειακός χώρος, πρέπει να έχει ανεγερθεί μετά το έτος 2000 και ο γραφειακός χώρος να είναι έτοιμος για παράδοση όχι αργότερα από το Μάρτιο του 2023, αφού επέλθουν σε αυτό οι τροποποιήσεις που ενδεχομένως ζητηθούν, ούτως ώστε αυτός να διαμορφωθεί με βάση τις ανάγκες του Υφυπουργείου Τουρισμού και τις απαιτήσεις των εμπλεκόμενων κυβερνητικών υπηρεσιών.

2. Ο Ιδιοκτήτης του κτιρίου πρέπει να έχει εξασφαλισμένες **όλες** τις κατά Νόμο απαιτούμενες άδειες και πιστοποιητικά που περιλαμβάνουν, μεταξύ άλλων, το Πιστοποιητικό Έγκρισης και το Πιστοποιητικό Ενεργειακής Απόδοσης τουλάχιστον κατηγορίας B+. **Σε αντίθετη περίπτωση οι απαιτούμενες άδειες και πιστοποιητικά πρέπει να έχουν εξασφαλισθεί όχι αργότερα από την ημερομηνία υπογραφής του Ενοικιαστηρίου Εγγράφου.**

3. Σημειώνεται ότι ο γραφειακός χώρος που θα προεπιλεγεί, θα επιθεωρηθεί από όλες τις αρμόδιες Κυβερνητικές Υπηρεσίες (Αστυνομία, Πυροσβεστική, Εθνική Αρχή Ασφαλείας, Τμήμα Επιθεώρησης Εργασίας, Τμήμα Δημοσίων Έργων και Τμήμα Ηλεκτρομηχανολογικών Υπηρεσιών) οι οποίες ενδεχομένως να υποδείξουν τροποποιήσεις σε αυτόν (γραφειακό χώρο) ούτως ώστε ο τελευταίος να διαμορφωθεί κατάλληλα με βάση τη νομοθεσία και τις ανάγκες του Υφυπουργείου Τουρισμού. **Το συνεπαγόμενο κόστος για τις τροποποιήσεις θα επιβαρύνει αποκλειστικά τον Ιδιοκτήτη.** Οι υπό αναφορά τροποποιήσεις πρέπει να ολοκληρωθούν εντός χρονοδιαγράμματος που θα συμφωνηθεί και το οποίο δεν θα επεκτείνεται πέραν του μηνός Μαρτίου του 2023. **Επιπρόσθετα, ο Ιδιοκτήτης θα επωμίζεται όλα τα έξοδα συντήρησης του κτιρίου καθόλη τη διάρκεια ενοικίασης αυτού από το Υφυπουργείο Τουρισμού.**

4. Το σύνολο των εργαζομένων που θα στεγαστούν στον υπό αναφορά γραφειακό χώρο ανέρχεται στα επτά (7) πρόσωπα. Το κτίριο, στο οποίο βρίσκεται ο προτεινόμενος γραφειακός χώρος, πρέπει να παρέχει δυνατότητα πρόσβασης σε άτομα με αναπηρία και να διαθέτει ανελκυστήρα. Ο γραφειακός χώρος πρέπει να διαθέτει κλιματισμό/θέρμανση και δομημένη καλωδίωση (structured cabling) για σκοπούς λειτουργίας δικτύων επικοινωνίας ηλεκτρονικών υπολογιστών. Θα πρέπει επίσης να υπάρχει η δυνατότητα εγκατάστασης τέτοιας καλωδίωσης σε όλους τους εργασιακούς χώρους, δηλαδή όλες τις αναγκαίες ηλεκτρομηχανολογικές εγκαταστάσεις.

5. Το κτίριο, στο οποίο βρίσκεται ο γραφειακός χώρος, πρέπει να διαθέτει επίσης επαρκή αριθμό χώρων στάθμευσης, εκ των οποίων δύο (2) να διατεθούν για τις ανάγκες των εργαζομένων που θα στεγαστούν στο γραφειακό χώρο.

6. Συννημμένα στη Δήλωση Ενδιαφέροντος πρέπει να υποβληθούν τα ακόλουθα έγγραφα σε αντίγραφα:

1. Τίτλος Ιδιοκτησίας κτιρίου ή/και γραφειακού χώρου,
2. Άδεια Οικοδομής / Τελική Έγκριση κτιρίου,
3. Αρχιτεκτονικά Σχέδια (κατόψεις) του κτιρίου / γραφειακού χώρου,
4. Σχέδιο Εμβαδομέτρησης όλων των χώρων του προς ενοικίαση γραφειακού χώρου,
5. Τοπογραφικό Σχέδιο στο οποίο να υποδεικνύεται η θέση του κτιρίου στο οποίο βρίσκεται ο γραφειακός χώρος,
6. Πιστοποιητικό Ενεργειακής Απόδοσης (ελάχιστη απαίτηση B+),
7. Πιστοποιητικό Ελέγχου Στατικής Επάρκειας Κτιρίου,
8. Ενυπόγραφη Δέσμευση /Δήλωση από συνιδιοκτήτες, αν το κτίριο έχει πέραν του ενός ιδιοκτήτη, για το πραγματικό ενδιαφέρον ενοικίασης του γραφειακού χώρου.

7. Στη Δήλωση Ενδιαφέροντος πρέπει να αναφερθεί το προτεινόμενο μηνιαίο ενοίκιο ανά τετραγωνικό μέτρο (€/τ.μ./μήνα) για όλους τους προς ενοικίαση χώρους (γραφειακούς, στάθμευσης κλπ.)

8. Η Δήλωση Ενδιαφέροντος πρέπει να απευθύνεται στον Αναπληρωτή Γενικό Διευθυντή του Υφυπουργείου Τουρισμού και να τοποθετηθεί στο κιβώτιο προσφορών του Υφυπουργείου Τουρισμού το οποίο βρίσκεται στον 4^ο όροφο των κεντρικών γραφείων του Υφυπουργείου στη Λεωφόρο Λεμεσού αρ.19, 2112 Αγλαντζιά, Λευκωσία, το αργότερο μέχρι τις 23 Δεκεμβρίου 2022 και ώρα 12:00. Για πληροφορίες και διευκρινήσεις παρακαλώ όπως καλείτε το τηλέφωνο με αριθμό 22691169.

9. Η διαδικασία που θα ακολουθηθεί για την επιλογή του προς ενοικίαση γραφειακού χώρου περιλαμβάνει τα ακόλουθα στάδια:

- i. Υποβολή Δήλωσης Ενδιαφέροντος από τους ενδιαφερόμενους.
- ii. Αξιολόγηση των Δηλώσεων Ενδιαφέροντος που θα υποβληθούν.
- iii. Επιθεώρηση του προεπιλεγμένου γραφειακού χώρου από το Τμήμα Δημοσίων Έργων, την Πυροσβεστική Υπηρεσία, το Τμήμα Ηλεκτρομηχανολογικών Υπηρεσιών, το Τμήμα Επιθεώρησης Εργασίας, την Αρχή Εθνικής Ασφάλειας και την Αστυνομία.
- iv. Εξασφάλιση εκτίμησης ενοικίου για το γραφειακό χώρο από το Τμήμα Κτηματολογίου και Χωρομετρίας.
- v. Διαπραγμάτευση με τον ιδιοκτήτη του γραφειακού χώρου που θα προεπιλεγεί για τις τροποποιήσεις που ενδεχομένως να του ζητηθεί να επιφέρει στο γραφειακό χώρο καθώς και το ύψος του καταβαλλόμενου ενοικίου.
- vi. Λήψη τελικής απόφασης από το Υφυπουργείο Τουρισμού και κοινοποίηση σε όλους τους ενδιαφερόμενους/ εμπλεκόμενους της απόφασης του Υφυπουργείου Τουρισμού όσον αφορά τον επιλεγέντα γραφειακό χώρο και θέση αυτής υπόψη Υπουργείου Οικονομικών και Υπουργείου Μεταφορών, Επικοινωνιών και Έργων για λήψη τελικής απόφασης.
- vii. Υπογραφή Προσύμφωνου Ενοικιαστήριου Εγγράφου,
- viii. Διαμόρφωση γραφειακού χώρου σύμφωνα με τις υποδείξεις των Κυβερνητικών Υπηρεσιών και τις ανάγκες του Υφυπουργείου Τουρισμού,
- ix. Υπογραφή Ενοικιαστήριου Εγγράφου του γραφειακού χώρου.

10. Σημειώνεται ότι τα ακόλουθα έγγραφα έχουν αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Υφυπουργείου Τουρισμού (link), για μελέτη και περαιτέρω πληροφόρηση πριν την υποβολή της Δήλωσης ενδιαφέροντος:

- (α) Αναλυτική Πρόσκληση Δήλωσης Ενδιαφέροντος
- (β) Πρόσύμφωνο Ενοικιαστήριου Εγγράφου
- (γ) Έντυπο Αξιολόγησης
- (δ) Ενοικιαστήριο Έγγραφο